



2024

**STAATSBLAD  
VAN DE  
REPUBLIEK SURINAME**

No. 176

---

**WET van 20 december 2024, houdende instelling van een  
Belastingdienst Suriname.  
(Wet Belastingdienst Suriname)**

**DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,**

In overweging genomen hebbende, dat in het kader van de fiscale hervorming en modernisering van de Belastingdienst Suriname het noodzakelijk is om een Belastingdienst in te stellen;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande wet:

**Hoofdstuk 1  
ALGEMENE BEPALINGEN**

**Artikel 1**

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- |    |               |   |
|----|---------------|---|
| a. | de President: | de President van de Republiek Suriname;                         |
| b. | de Minister:  | de Minister belast met de zorg voor financiële aangelegenheden; |

- c. ministerie: het Departement van Algemeen Bestuur als bedoeld in het Besluit Taakomschrijving Departementen 1991, waarvan de zorg is opgedragen aan de Minister;
- d. de directeur: de directeur van de Belastingdienst Suriname;
- e. onderdirecteur: de onderdirecteur van de Belastingdienst;
- f. Inspecteur Binnenlandse Heffing: de functionaris die als zodanig bij resolutie van de President is benoemd;
- g. Inspecteur Binnenlandse Heffing: de functionaris die als zodanig bij resolutie van de President is benoemd;
- h. Ontvanger der Belastingen: de functionaris die als zodanig bij resolutie van de President is benoemd;
- i. Raad: de Raad van Toezicht als bedoeld in artikel 14;
- j. Belastingdienst: de Belastingdienst Suriname;
- k. belastingen: alle belastingen die van staatswege worden geheven;
- l. personeel: landsdienaren der invoerrechten en accijnzen, op wie de Personeelswet van toepassing is en verbonden zijn aan de Belastingdienst Suriname;
- m. werknemers: werknemers met een arbeids-overeenkomst in de zin van het burgerlijk recht die verbonden zijn aan de Belastingdienst Suriname.

## **Artikel 2**

1. Bij deze wet wordt ingesteld een Belastingdienst Suriname.
2. De Belastingdienst is een rechtspersoon en is in Paramaribo gevestigd.
3. De Belastingdienst kan elders kantoor houden.

## **Hoofdstuk II DOELSTELLING EN TAKEN**

### **Artikel 3**

Onverminderd het bepaalde in andere wettelijke regelingen, heeft de Belastingdienst tot doel:

1. bij te dragen aan een financieel gezond Suriname;
2. het op een eerlijke, transparante en zorgvuldige wijze in naam van de Republiek Suriname heffen en innen van belastingen;
3. een doelmatige informatievoorziening aan de overheid ten behoeve van de goede vervulling van publiekrechtelijke taken en de nakoming van wettelijke verplichtingen door bestuursorganen;
4. de ondersteuning en bevordering van de economische activiteiten in het land.

### **Artikel 4**

De Belastingdienst heeft tot taak:

1. het heffen en innen van de uit hoofde van de daartoe aangewezen wetten verschuldigde belastingen;
2. het toezicht houden op de naleving van fiscale wetten;
3. toezicht houden op de invoer, uitvoer en doorvoer van goederen;
4. het uitvoeren van de wettelijke regelingen ter zake van de belastingen en andere specifieke bij wet opgedragen taken;
5. het opsporen en bestrijden van financiële fraude en belastingfraude;

6. het adviseren over en voorbereiden van wettelijke regelingen en uitvoeringsbeleid ter zake belastingen en andere heffingen alsmede de uitvoering van andere werkzaamheden, welke haar bij wettelijke regeling worden opgedragen;
7. het, met inachtneming van nationale en internationale privacy-standaarden, verstrekken van informatie omtrent gegevens, door de Belastingdienst verkregen in het kader van de vervulling van de haar opgedragen taken.

### **Artikel 5**

1. De Belastingdienst oefent haar taken en bevoegdheden uit op grond van iedere wet die in de Republiek Suriname geldt en die strekt tot het heffen en innen van belastingen.
2. De Belastingdienst opereert binnen het kader van de wet en het door de Regering vastgesteld beleid.

## **Hoofdstuk III**

### **BESTUUR, BEHEER EN TOEZICHT**

#### **Artikel 6**

1. De directie van de Belastingdienst bestaat uit een directeur, meerdere onderdirecteuren, de Inspecteur Binnenlandse Heffing, de Inspecteur Invoerrechten en Accijnzen en de Ontvanger der Belastingen.
2. Onverminderd het bepaalde bij deze wet, regelt de directie de onderlinge verdeling van haar taken en haar werkwijze in een door de Raad goed te keuren directiereglement.

## Artikel 7

### Beheer

1. Bij de vervulling van hun taken op grond van deze wet richten de directie zich naar hetgeen het belang van de Belastingdienst vereist.
2. De directieleden dienen in ieder geval te beschikken over een academische graad, een goede reputatie, aantoonbare managementkwaliteiten en beroepservaring op fiscaal, financieel-economisch of juridisch gebied met een maximale leeftijd van 60 (zestig) jaar.
3. De leden van de directie worden benoemd voor een periode van 7 (zeven) jaren. Na evaluatie van hun functioneren zijn zij herbenoembaar.
4. Bij ontstentenis of belet van alle directieleden berust de directie, onverminderd het bepaalde in artikel 10 onder a, tijdelijk bij een of meer door de Raad, na afstemming met de Minister, aan te wijzen raadsleden.
5. De directieleden worden, op voordracht van de Minister, benoemd, geschorst en ontslagen door de President.
6. De arbeidsvoorwaarden van de directieleden worden door de Minister vastgesteld.
7. De directieleden mogen geen nevenfuncties vervullen, uitgezonderd functies die rechtsreeks verband houden met onderwijsdoeleinden.
8. Een schorsing als bedoeld in lid 5 zal de directieleden schriftelijk, onder vermelding van de redenen, welke daartoe hebben geleid, moeten worden medegedeeld; alvorens een dergelijk besluit te nemen zal de Minister hen de gelegenheid geven zich bij hem of een door hem aan te wijzen functionaris of in te stellen commissie te verweren.
9. Tegen ontslag staat bezwaar open bij de President binnen 30 (dertig) dagen nadat het ontslag, ter kennis van betrokkene is gebracht of hij geacht kan worden daarvan kennis te hebben genomen; de President beslist, gehoord de Minister en de Raad, met redenen omkleed, schriftelijk binnen 6 (zes) weken na indiening van het bezwaar.

### Artikel 8

Benoeming tot Directeur, Onderdirecteur, Inspecteur Binnenlandse Heffing, Ontvanger der Belastingen en lid van de Raad dan wel handhaving in deze functies is, onverminderd het bepaalde in bij of krachtens deze wet, niet mogelijk indien de persoon:

- a) failliet is verklaard of surséance van betaling is verleend;
- b) eigenaar of vertegenwoordiger is van een dienstverlener die diensten verleent aan de Belastingdienst;
- c) veroordeeld is, onverschillig of die veroordeling onvoorwaardelijk of voorwaardelijk is, wegens enig misdrijf dan wel enig delict van financieel-economische aard, in Suriname of in het buitenland;
- d) strafrechtelijk vervolgd wordt wegens een misdrijf dan wel enig delict van financieel-economische aard in Suriname of in het buitenland;
- e) onderworpen is geweest aan een strafrechtelijk onderzoek, waarbij dat onderzoek niet heeft geleid tot een strafrechtelijke vervolging, nadat conform het strafrecht, door betaling van een som geld aan de bevoegde justitiële autoriteiten, is afgezien of zal worden afgezien van verdere vervolging;
- f) niet in het bezit is van de Surinaamse nationaliteit.

### Artikel 9

1. De directeur is het hoofd van de directie.
2. De directeur is onverminderd het bepaalde bij of krachtens deze wet belast met en verantwoordelijk voor:
  - (a) het leidinggeven aan de dagelijkse werkzaamheden van de Belastingdienst aan de hand van een meerjarenbeleidsplan als bedoeld in artikel 21;
  - (b) alle aangelegenheden betreffende het fiscaal beleid;
  - (c) alle aangelegenheden van wetgevende aard op het gebied van belastingen en heffingen;
  - (d) internationale aangelegenheden van fiscale aard en internationale douane aangelegenheden;

- (e) het beheer van het vermogen van de Belastingdienst in overeenstemming met de begroting als bedoeld in artikel 20;
  - (f) het personeelsbeleid;
  - (g) de administratie en organisatie van de Belastingdienst;
  - (h) risicomangement, interne controle, compliance en internal audit;
  - (i) de uitoefening van alle bevoegdheden op het gebied der belastingen en heffingen die voorafgaand aan de inwerkingtreding van deze wet bij of krachtens andere wetten werden opgedragen aan de Directeur van Financiën of de Directeur der Belastingen;
  - (j) het vaststellen van de hoofdlijnen van de inrichting van de organisatie van de Belastingdienst;
  - (k) alle andere taken die niet aan de overige directieleden zijn opgedragen.
3. De directeur oefent zijn bevoegdheden uit met inachtneming van de ter zake geldende wettelijke regelingen hem op het gebied van de belastingen toegekend.

### **Artikel 10**

Behoudens beperkingen, voortvloeiend uit het bij of krachtens deze wet bepaalde, wordt de Belastingdienst in en buiten rechte vertegenwoordigd door:

- a) de directeur en in zijn afwezigheid een onderdirecteur, in de gevallen vermeld in artikel 9 lid 2 van deze wet;
- b) de Inspecteur in de gevallen vermeld in artikel 11 van deze wet;
- c) de Ontvanger in de gevallen vermeld in artikel 12 van deze wet.

### **Artikel 11**

De Inspecteur Binnenlandse Heffing en de Inspecteur Invoerrechten en Accijnzen, onverminderd het bepaalde bij of krachtens deze of een andere wet, belast met:

- a) De heffing en controle van de belastingen;
- b) het doen verrichten van boekenonderzoeken inzake de belastingheffing in Suriname;

- c) het stimuleren van de conformiteit van belastingplichtigen en informatieleveranciers aan de fiscale wetgeving.

### **Artikel 12**

De Ontvanger der Belastingen is, onverminderd het bepaalde bij of krachtens deze of een andere wet, belast met:

- a) de inning en betaling van alle belastingen en niet belastingmiddelen en premies algemene oudedagsvoorziening;
- b) de invordering en uitbetaling van belastingen welke door middel van aangifte worden betaald dan wel door middel van aanslagen worden geheven;
- c) de invordering van invoerrechten, zegelbelasting en accijnzen.

### **Artikel 13**

Elk directielid is tegenover de Belastingdienst gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer directieleden behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.

### **Artikel 14**

1. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste 3 en ten hoogste 5 leden. Onverminderd het bepaalde in artikel 16 lid 1 beschikt elk lid over een academische graad, een goede reputatie en een bewezen ervaring op fiscaal-juridisch, financieel, economisch, gebied met minimaal tien jaren relevante werkervaring.
2. Een persoon in dienst van de Belastingdienst kan niet tevens lid zijn van de Raad.
3. Personen die de leeftijd van 65 (vijf en zestig) jaar hebben bereikt, kunnen niet worden (her) benoemd als lid van de Raad.



4. Ter uitwerking van en in aanvulling op de wet wordt door de Raad een reglement voor de Raad van Toezicht opgesteld bevattende nadere bepalingen over zijn taak, vergaderingen, samenstelling alsook de deskundigheid en onafhankelijkheid van zijn leden.
5. De leden van de Raad worden, op voordracht van de Raad, na goedkeuring van de Raad van Ministers door de Minister benoemd voor ten hoogste vier jaren en zijn na, ommekomst van deze periode terstond doch hoogstens eenmaal herbenoembaar, onverminderd het recht van de Minister de leden van de Raad tussentijds te ontslaan. De eerste maal is geen voordracht van de Raad vereist.

### **Artikel 15**

1. De Raad bestaat tenminste uit:
  - a. één (1) vertegenwoordiger van het ministerie met tien jaren ervaring op het gebied van accountancy, economie of rechtsgeleerdheid met een specialisatie in fiscale economie of fiscaal recht;
  - b. twee (2) andere personen met tien jaren ervaring op het gebied van accountancy, economie, human resources, informatietechnologie of (belasting)recht.
2. De leden van de Raad zullen hun taak uitoefenen met inachtneming van de door de Minister gegeven algemene richtlijnen en de ter zake bestaande wettelijke regelingen.

### **Artikel 16**

1. De Raad is belast met:
  - a) het toezicht op de werkzaamheden van de directie en op de algemene gang van zaken in de organisatie van de Belastingdienst. Hij staat de directie met raad ter zijde;
  - b) het adviseren in het kader van het reglement van de Raad in gemeenschappelijke vergadering met de directie.

2. Bij de vervulling van hun taak richten de raadsleden zich naar het belang van de Belastingdienst, daaronder begrepen het belang van de behoorlijke vervulling van de bij of krachtens deze wet aan de Belastingdienst opgedragen taken met inachtneming van de geheimhoudingsplicht voor alle raadsleden.
3. Ten aanzien van de taakvervulling door de leden van de Raad is artikel 13 van overeenkomstige toepassing.
4. De directie verstrekt de Raad tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.

### **Artikel 17**

1. De Raad wordt in ieder geval gehoord inzake beslissingen van het individuele directielid dan wel de gehele directie met betrekking tot:
  - a) het vaststellen van het reglement als bedoeld in artikel 6 lid 2;
  - b) het vaststellen van de begroting;
  - c) de vaststelling van collectieve arbeidsvoorwaarden voor werknemers;
  - d) het collectief beëindigen van de dienstbetrekkingen van werknemers;
  - e) het vaststellen van de salariëring en de overige arbeidsvoorwaarden van het stafpersoneel;
  - f) reorganisaties die afvloeiing van personeel tot gevolg heeft;
  - g) het onverzekerd houden van verzekerbare risico's;
  - h) het aangaan van verbintenissen waarvan het geldelijk belang de tegenwaarde in Surinaamse dollar van USD 50.000,- (vijftigduizend Amerikaanse dollars) per geval te boven gaat; dit bedrag kan bij beschikking worden gewijzigd;
2. De Raad verleent geen positief advies aan beslissingen als bedoeld in lid 1 van dit artikel, onder h, dan nadat de Minister heeft verklaard daartegen geen bedenkingen te hebben.

## Artikel 18

1. Het personeel van de Belastingdienst, de leden van de directie, daaronder begrepen, zijn werknemers in de zin van het burgerlijk recht, met uitzondering van de Inspecteur Invoerrechten en Accijnzen. Voor wat betreft het personeel, zijnde de landsdienaren der invoerrechten en accijnzen, behouden zij hun status van landsdienaar op wie de Personeelwet van toepassing is.
2. De werknemers van de Belastingdienst worden door de directeur aangesteld, geschorst en ontslagen. Bij ontslag door de directeur staat beroep open bij de Minister.
3. De algemene arbeidsvoorwaarden van de Belastingdienst worden door de directeur vastgesteld en gewijzigd, na de minister te hebben gehoord.
4. Voor zover deze onderwerpen niet reeds bij of krachtens deze wet zijn geregeld, stelt de directeur voor de werknemers, door of vanwege de Belastingdienst aangesteld, bij reglement ten minste voorschriften vast betreffende:
  - a) aanstelling, schorsing en ontslag;
  - b) het onderzoek naar de geschiktheid en de bekwaamheid;
  - c) bezoldiging en wachtgeld;
  - d) dienstitijden;
  - e) verlof en vakantie;
  - f) voorzieningen in verband met ziekte;
  - g) bescherming bij de arbeid;
  - h) woon- verblijfs- en bereikbaarheidsverplichtingen;
  - i) overige rechten en verplichtingen;
  - j) disciplinaire straffen;
  - k) de wijze waarop met de daarvoor in aanmerking komende vakorganisaties overleg wordt gevoerd over aangelegenheden van algemeen belang voor de rechtstoestand van het personeel;
  - l) de behandeling van geschillen inzake de onderwerpen, genoemd in de onderdelen a tot en met k.

## **Artikel 19**

### **MIDDELEN, BOEKJAAR EN VERANTWOORDING**

1. De middelen van de Belastingdienst bestaan uit:
  - a) het bedrag dat op grond van de conform artikel 20 vastgestelde begroting nodig is ter dekking van de exploitatiekosten van de Belastingdienst en dat zal worden ontvangen van de aan de Staat af te dragen belastingen.
  - b) gelden die worden betaald aan de Belastingdienst uit hoofde van schenkingen of donaties afkomstig van regionale, internationale of supranationale organisaties.
2. De Belastingdienst zal zorgdragen voor de betalingen van de salarissen en alle overige exploitatiekosten-

## **Artikel 20**

1. De directeur stelt tijdig voor afloop van een boekjaar een financiële begroting vast voor het volgende boekjaar met toelichting ter zake van:
  - a. de exploitatie;
  - b. de investeringen, en
  - c. de financiële verplichtingen welke in genoemd tijdvak voor een latere periode dan dit tijdvak zullen worden aangegaan; de toelichting gaat vergezeld van een financieringsoverzicht.
2. De begroting is in overeenstemming met het meerjarenbeleidsplan, bedoeld in artikel 21.
3. De directeur brengt elk kwartaal verslag uit aan de minister over de realisatie van de begroting en van het financieringsoverzicht.

## **Artikel 21**

1. De directeur stelt een meerjarenbeleidsplan op. Het meerjarenbeleidsplan wordt, gehoord de Raad, voorgelegd aan de minister welke door hem ter goedkeuring wordt aangeboden aan De Nationale Assemblée.

2. Het meerjarenbeleidsplan geeft voor de eerstvolgende 3 (drie) boekjaren in elk geval:
  - a. een overzicht van de door de Belastingdienst te verrichten werkzaamheden ter uitvoering van de aan de Belastingdienst bij of krachtens de wet opgedragen taken en een raming van de daarmee gemoeide kosten en opbrengsten;
  - b. een overzicht van de voorgenomen andere werkzaamheden van de Belastingdienst en een raming van de daarmee gemoeide kosten en opbrengsten.

### **Artikel 22**

1. De Minister brengt binnen twee maanden ter kennis van de directeur wat zijn bevindingen zijn met betrekking tot het ingediende meerjarenbeleidsplan.
2. Indien de Minister het voornemen heeft aan het meerjarenbeleidsplan geheel of gedeeltelijk zijn instemming te onthouden, dan wel voorwaarden aan zijn instemming te verbinden, wordt de directeur daarvan in kennis gesteld en gedurende ten hoogste vier weken in de gelegenheid gesteld wijzigingen in het meerjarenbeleidsplan aan te brengen, waarna het meerjarenbeleidsplan dat de goedkeuring van de Minister wegdraagt ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de regering.

### **Artikel 23**

1. De Belastingdienst heeft een afdeling Internal Audit die aan de Raad en de directie rapporteert. De afdeling Internal Audit heeft het recht in voorkomende gevallen met voorbijgaan van de directie aan de Raad te rapporteren.
2. De afdeling Internal Audit richt zich bij de uitoefening van haar taak naar de internationale normen inzake de beroepsuitoefening en de ethische beroepscode (Institute of Internal Auditors), die in de Republiek Suriname als internal-auditnormen worden aanvaard.

3. De afdeling Internal Audit stelt een jaarplan op waarin haar activiteiten worden uiteengezet. Tevens voert zij op verzoek van de directie of de Raad bijzondere onderzoeken uit. De Raad hecht haar goedkeuring aan het jaarplan en bijzondere onderzoeken. Van de uitgevoerde audits worden rapportages vervaardigd die aan de Raad en de directie beschikbaar worden gesteld.

#### **Artikel 24**

1. De externe accountant zal voor een periode van maximaal 5 (vijf) jaren worden benoemd door de Raad, waarna deze vervangen dient te worden door een andere externe accountant.
2. In afwijking van het in het eerste lid bepaalde, kan de Raad de controle-opdracht aan eenzelfde accountantskantoor eenmaal verlengen voor een periode van 5 (vijf) jaar, mits een andere externe accountant verbonden aan dat kantoor wordt benoemd.
3. De directeur ziet erop toe dat de boeken en bescheiden van de Belastingdienst worden bijgehouden in overeenstemming met de toepasselijke verslaggevingsstandaard.
4. De externe accountant is bevoegd om alle boeken en rekeningen van de Belastingdienst te onderzoeken en alle relevante informatie op te vragen.
5. De externe accountant rapporteert aan de directie, de auditcommissie van de Raad en, waar nodig, de voltallige Raad overeenkomstig internationale controlestandaarden.

#### **Artikel 25**

1. Jaarlijks maakt de directeur uiterlijk 5 (vijf) maanden na afloop van het boekjaar een jaarrapport in de zin van de Wet op de Jaarrekening op.
2. De directeur verstrekt het jaarrapport aan de Raad, zodat deze binnen 6 (zes) maanden na afloop van het boekjaar kan overgaan tot vaststelling daarvan.

3. Het jaarrapport is ondertekend door de directie en door de leden van de Raad. Indien van een of meer van deze leden de ondertekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt aan de Minister.
4. Het jaarrapport behoeft de goedkeuring van de Minister, waarmee deze tevens décharge aan de directieleden verleent, behoudens de bevoegdheid van de Raad een voorbehoud te maken ten aanzien van later blijkend onbehoorlijk bestuur dan wel van een later blijkende misleidende voorstelling van zaken in de jaarrekening. Wanneer de Raad van deze bevoegdheid gebruik maakt, is zij gehouden de directie, met redenen omkleed, schriftelijk mededeling te doen van het voorbehoud bij de kwijting.
5. Indien de Minister niet binnen 2 (twee) maanden al dan niet goedkeuring heeft verleend, wordt hij geacht goedkeuring te hebben verleend.
6. De directeur zendt het jaarrapport binnen 6 (zes) maanden na afloop van het boekjaar toe aan de Minister. Indien de Raad het jaarrapport niet, dan wel niet tijdig binnen de in dit lid, dan wel de in lid 6 gestelde termijn, toezendt aan de Minister, wordt dit aangemerkt als een tekortkoming in de zin van artikel 13 juncto artikel 16 lid 3. De Minister zal in dat geval het jaarrapport bij de directie opvragen of, zo nodig, vorderen.
7. De Minister kan de termijn, genoemd in de leden 1 en 5 van dit artikel, in bijzondere omstandigheden verlengen, doch ten hoogste met 6 (zes) maanden.

### **Artikel 26**

Binnen een maand nadat de Raad in kennis is gesteld van de goedkeuring van het jaarrapport, maakt de directie het openbaar. De openbaarmaking geschiedt door publicatie op de website en in het Advertentieblad van de Republiek Suriname.

## Artikel 27

De directie en de Raad verstrekken de Minister desgevraagd alle gegevens waarover hij naar zijn oordeel moet beschikken met het oog op de uitoefening van zijn bevoegdheden krachtens deze wet of krachtens andere wetten, voor zover bij of krachtens die andere wetten taken zijn opgedragen aan de Belastingdienst.

## Hoofdstuk V OVERGANG VAN PERSONEEL

### Artikel 28

1. De op het tijdstip van instelling van de Belastingdienst bij het directoraat Belastingen bij het ministerie belast met de zorg van financiële aangelegenheden werkzame landsdienaar, met uitzondering van de landsdienaren der invoerrechten en accijnzen heeft het recht om binnen 6 (zes) maanden daarna een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht met de Belastingdienst te sluiten. Deze zal ingaan op de datum van het aangaan van de arbeidsovereenkomst, in welk geval betrokkene de status van landsdienaar in de zin van de Personeelswet verliest. De rechtspositie van het personeel dat de status van landsdienaar in de zin van de Personeelswet verliest, wordt geregeld in een collectieve arbeidsovereenkomst op grond waarvan de individuele arbeidsovereenkomsten met werknemers zullen worden gesloten.
2. Indien de in lid 1 bedoelde arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht niet of niet tijdig tot stand komt, blijft de op het moment van de instelling van de Belastingdienst bij het directoraat Belastingen werkzame landsdienaar in dienst van het ministerie belast met de zorg van financiële aangelegenheden;
3. Voor de vaststelling van de aan het dienstverband te ontleen rechten geldt voor het personeel alsmede de leden van de directie de diensttijd doorgebracht bij de Staat als vervuld in dienst van de Belastingdienst, met dien verstande dat de arbeidsvoorwaarden minimaal gelijk zijn aan die welke golden voorafgaand aan de overgang van het betreffende personeelslid naar de Belastingdienst.



4. De bepalingen betreffende de Ambtenarenpensioenwet 1972 blijven op de werknemers van toepassing, terwijl de regeling met betrekking tot ziektekosten zal plaatsvinden in het kader van de Wet Nationale Basiszorgverzekering.
5. Bij Staatsbesluit kunnen nadere regels worden vastgesteld met betrekking tot personele aangelegenheden.

## **Hoofdstuk VI**

### **OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN**

#### **Artikel 29**

1. Bij de inwerkingtreding van deze wet vervalt de beschikking van de Minister d.d. 8 april 1970 no. 3408, houdende regeling van de organisatie van de Belastingdienst in Suriname (Organisatie, beschikking Belastingdienst).
2. Bij de inwerkingtreding van deze wet gaan alle bevoegdheden die bij of krachtens enige andere wet zijn toebedeeld aan de Directeur der Belastingen van rechtswege over op de directeur als bedoeld in artikel 9.
3. Bij de inwerkingtreding van deze wet gaan alle bevoegdheden die bij of krachtens enige andere wet zijn toebedeeld aan belastingdeurwaarder, controleambtenaar en aanslagregelaar over op de werknemers van de Belastingdienst. De thans geldende bevoegdheden voor douaneambtenaren blijven overeenkomstig van toepassing.
4. Van de overdracht van alle gelden, goederen, rechten en verplichtingen van het directoraat der Belastingen bij het ministerie belast met de zorg van financiële aangelegenheden aan de Belastingdienst wordt, op de datum van de instelling van de Belastingdienst, proces-verbaal opgemaakt door de externe accountant.
5. Onverminderd de bepalingen van deze wet, kunnen er bij staatsbesluit nadere regels gegeven worden die voor de uitvoering van deze wet nodig of wenselijk zijn.

**Artikel 30**

1. Deze wet kan worden aangehaald als Wet Belastingdienst Suriname.
2. Zij wordt afgekondigd in het Staatsblad van de Republiek Suriname.
3. Zij treedt in werking op een nader door de President te bepalen datum.
4. De Minister belast met de zorg voor financiële aangelegenheden is belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 20<sup>ste</sup> december 2024

**CHANDRIKAPERSAD SANTOKHI**

Uitgegeven te Paramaribo, de 20<sup>ste</sup> december 2024  
De Minister van Binnenlandse Zaken,

**DELANO LANDVREUGD.**

**WET van 20 december 2024, houdende instelling van een Belastingdienst Suriname (Wet Belastingdienst Suriname).**

**MEMORIE VAN TOELICHTING**

**ALGEMEEN**

**Algemeen**

Met het oog op het optimaliseren van de belastingheffing en inning en in het kader van de belastinghervorming is het nodig gebleken een nieuwe structuur en inrichting voor de Belastingdienst en de Douane te ontwerpen, waarbij de belastingheffing en inning niet alleen wordt losgekoppeld van het ministerie, maar bovendien wordt gecentraliseerd in een speciaal daarvoor opgerichte publiekrechtelijke rechtspersoon, te weten de Belastingdienst Suriname. Deze nieuwe structuur en inrichting onder leiding van een directeur, zal zich richten op de taken en het doel van de Belastingdienst en de Douane als geheel, om zo te streven naar een effectieve en efficiënte organisatie. Dit met als doel meer balans te brengen in het systeem van belastingheffing en inning, hetgeen in positieve zin zal bijdragen aan de kwaliteit van de fiscale dienstverlening. Binnen de nieuwe structuur wordt de zelfstandigheid van de twee dienstonderdelen verzekerd doordat de Belastingdienst twee inspecteurs en een ontvanger herbergt als leden van het directieteam. Elk van hen draagt individuele verantwoordelijkheid voor de taken die hen zijn toegewezen. Het grote verschil met de oude situatie is evenwel dat de organisatie van het gehele fiscale werkterrein in de nieuwe structuur valt onder de eindverantwoordelijkheid van één en dezelfde directeur.

Deze oprichtingswet vormt het sluitstuk van het traject van belastinghervorming dat door de wetgever is ingezet en waarbij ondermeer ook een nieuwe Algemene Wet Belastingen, een Algemene Douanewet alsook een Invorderingswet zullen worden afgekondigd.

## ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

### Artikel 3

Uit de wettelijke doelstelling van de Belastingdienst blijkt dat zij een spilfunctie vervult in de financiële huishouding van de overheid. Die spilfunctie is van dien aard dat de belangrijkste activiteit, te weten het namens de Staat heffen en innen van belastingen, op een eerlijke, transparante en zorgvuldige wijze moet geschieden. Deze drie pilaren van belastingheffing dragen bij aan haar democratische legitimiteit. Eerlijkheid van de belastingheffing impliceert een strikte naleving van het gelijkheidsbeginsel. Transparantie zal door de Belastingdienst op een zodanige wijze moeten worden betracht dat burgers op een eenvoudige manier kennis kunnen nemen van de beleidsresultaten. Zorgvuldigheid draagt er, onder andere, aan bij dat de burger ervan op aan kan dat de belastingheffing plaatsvindt op basis van actuele informatie en dat de Belastingdienst adequate en effectieve maatregelen treft ter bescherming van persoonsgegevens.

### Artikel 4

De wettelijke taken van de Belastingdienst behoeven in beginsel geen nadere toelichting. Eén van de voordelen van het concentreren van belastingheffing en -inning in een zelfstandige autoriteit is dat zulks, nog beter dan voorheen, de mogelijkheid biedt voor het opbouwen van de expertise die nodig is om de wetgevende en uitvoerende macht gevraagd en ongevraagd te adviseren over de kaders van wetgeving en beleid.

### Artikel 5

Aangezien de Belastingdienst haar taken en bevoegdheden zal uitoefenen op grond van bestaande wet- en regelgeving inzake het heffen en innen van belastingen, is het van belang dat zulks in deze oprichtingswet expliciet wordt geregeld. Het feit dat de inspecteur en de ontvanger hun bevoegdheden ontleen aan andere belastingwetten maakt dat in deze wet uitsluitend de interne verhoudingen tussen de diverse organen van de Belastingdienst behoeft te worden geregeld. Bij de inwerkingtreding van deze oprichtingswet zijn de personen die uit hoofde van deze wet bij presidentiele resolutie zijn benoemd tot inspecteur en ontvanger qualitate

qua tevens lid van de directie van de Belastingdienst. Gelet op het feit dat de directeur waarnaar in de bestaande belastingwetgeving wordt verwezen een andere is dan die welke in deze wet wordt bedoeld, is het wel noodzakelijk een overgangsbepaling op te nemen die regelt dat de wettelijke bevoegdheden van de vroegere Directeur der Belastingen van rechtswege overgaan op de directeur van de Belastingdienst (zie artikel 29 lid 2).

### **Artikel 6**

Bij de vormgeving van de bestuursstructuur voor de Belastingdienst is als uitgangspunt genomen dat de autonome autoriteit een professioneel geleide organisatie moet zijn, met een bedrijfsvoering die zoveel mogelijk is geënt op die welke algemeen gebruikelijk is in het particuliere bedrijfsleven. De bedrijfsvoering is in beginsel een interne aangelegenheid van de Belastingdienst, waarmee de overheid geen bijzondere bemoeienis heeft.

De tweeledige opzet van die bestuursstructuur (een directie en een Raad van Toezicht) waarborgt dat binnen de organisatie zelf al de nodige checks and balances kunnen worden ingebouwd. De semi-autonome autoriteit heeft een directie die is belast met de dagelijkse leiding van de organisatie, en een Raad van Toezicht, die een toezichthoudende en adviserende rol heeft, vergelijkbaar met de rol van de Raad van commissarissen bij een naamloze vennootschap.

De directieleden hebben ieder hun takenpakket met de daarbij behorende wettelijke bevoegdheden. De bevoegdheidstoedeling komt er in de kern op neer dat de directeur eindverantwoordelijkheid draagt voor de interne organisatie van de Belastingdienst en fiscale bevoegdheden heeft die het takenpakket van de inspecteur en de ontvanger overstijgen, terwijl laatstgenoemden de Belastingdienst vertegenwoordigen bij de specifieke taken van, enerzijds, het heffen en controleren van belastingen en, anderzijds, het innen daarvan. Voor zover de wet in voorkomende gevallen een bepaald onderwerp echter niet aan een specifiek directielid heeft toebedeeld, komt die bestuursbevoegdheid toe aan de gehele directie en zal er in de regel naar gestreefd worden over die onderwerpen bij consensus te besluiten.

**Artikel 7 en 8**

Deze bepalingen hebben tot doel de bestuursautonomie en integriteit van het bestuur bij de Belastingdienst te waarborgen. Daarvoor is in de eerste plaats nodig dat de directieleden zich in de uitoefening van hun functie uitsluitend laten leiden door het belang van de Belastingdienst. Dat belang kan uitsluitend worden gediend door binnen de wettelijke kaders en, met inachtneming van de gerechtvaardigde belangen van de bij de Belastingdienst betrokkenen, te streven naar een zo adequate en effectieve uitvoering van de door de wetgever aan de Belastingdienst opgedragen taken.

Zowel de leden van de Raad van Toezicht als de directieleden kunnen op voordracht van de minister, na consultatie van de Raad van Ministers, worden benoemd door de President, die hen ook op dezelfde wijze kan schorsen en ontslaan.

**Artikel 10**

Artikel 10 regelt de vertegenwoordiging van de Belastingdienst in en buiten rechte. Die vertegenwoordiging hangt nauw samen met het besturen van de rechtspersoon. De bevoegdheid daartoe is dan ook toegekend aan de afzonderlijke directieleden.

**Artikel 13**

Deze bepaling komt overeen met artikel 106 Wetboek van Koophandel, dat de aansprakelijkheid van bestuurders van naamloze vennootschappen regelt.

**Artikel 14 tot en met 16**

Deze artikelen geven een regeling voor de samenstelling en werkwijze van de Raad van Toezicht. De functie van dit orgaan van de Belastingdienst komt overeen met die van de Raad van commissarissen van de naamloze vennootschap, zoals geregeld in de artikelen 118-127 Wetboek van Koophandel.

De leden van de Raad van Toezicht worden, op voordracht van de Minister na consultatie van de Raad van Ministers, door de President voor ten hoogste vier jaar benoemd en kunnen éénmaal voor vier jaar worden herbenoemd. Net als de directieleden, kunnen zij, gehoord de

Raad van Ministers, te allen tijde door de President worden geschorst en ontslagen.

De Raad van Toezicht moet naar behoren zijn samengesteld. Op deze grond zal, bijvoorbeeld, de Minister niet kunnen meewerken aan de benoeming van een persoon, wanneer een bepaalde nodig geachte deskundigheid geheel of nagenoeg ontbreekt in de Raad en de voorgestelde kandidaat deze deskundigheid niet of onvoldoende zal kunnen inbrengen. De aan de zittingsduur gestelde limiet van maximaal 8 jaar (in het derde lid) is daarentegen wel van belang ter voorkoming van verstarring, die gemakkelijk kan ontstaan, indien mobiliteit bij de Raad van Toezicht ontbreekt.

Richtsnoer voor de taak van de Raad van Toezicht zijn de belangen van Belastingdienst, waartoe uitdrukkelijk ook het belang behoort van de behoorlijke vervulling van de bij of krachtens de wet aan de Belastingdienst opgedragen taken. Ook uit deze algemene taakomschrijving blijkt dat de Raad een orgaan van de Belastingdienst zelf is en niet een daarbuiten stand toezichhoudend orgaan.

Door de Raad worden geen externe belangen vertegenwoordigd, net zomin als dat het geval is bij een Raad van commissarissen van een naamloze vennootschap. Wil de Raad zijn taak van toezicht en advies naar behoren verrichten, dan moet het een collegiaal en homogeen college zijn, waarvan de leden zich niet geroepen voelen speciaal te letten op de belangen van een bepaalde groepering, maar (tezamen) op één belang, te weten het algemeen belang bij een zo adequaat en effectief mogelijke uitvoering van door de wetgever aan de Belastingdienst opgedragen taken. Het belang van de behoorlijke vervulling van die taken maakt deel uit van het belang van de Belastingdienst en is niet een daaraan tegengesteld belang. Dit neemt niet weg dat de Raad bij de uitoefening van zijn taak acht heeft te slaan op relevante externe belangen. Dat vloeit alleen al voort uit het feit dat de Belastingdienst bij wet is ingesteld om een aantal voor de samenleving belangrijke, in de wet regelde, taken te vervullen.

De samenstelling van de Raad van Toezicht zal in overeenstemming moeten zijn met de plaats van de Raad in de organisatie van de Belastingdienst en met de omschrijving van de algemene taken van de Raad. Dat betekent dat de leden van de Raad tezamen in staat moeten zijn het beoogde toezicht op de directie uit te oefenen en de directie, zo nodig, te adviseren. In de Raad zal daarom voldoende deskundigheid aanwezig moeten zijn over de manier waarop men een zelfstandige organisatie doelmatig bestuurt. De leden van de Raad zullen op dat punt vergelijkbare kwalificaties moeten hebben als over het algemeen de commissarissen van een naamloze vennootschap. Een minimumaantal van drie leden lijkt gewenst, om binnen de Raad voldoende relevante deskundigheden samen te kunnen brengen en om collegiale besluitvorming mogelijk te maken. Anderzijds moet de Raad ook niet te groot zijn, wil hij slagvaardig kunnen functioneren. Daarom is tevens bepaald dat de Raad ten hoogste vijf leden zal tellen.

De bepalingen inzake de taakvervulling en aansprakelijkheid van de directieleden zijn van overeenkomstige toepassing op de leden van de Raad van Toezicht. De inlichtingenplicht van de directie gaat verder dan het verstrekken van gegevens waarnaar de Raad van Toezicht in een voorkomend geval met zoveel woorden heeft verzocht. Integendeel dient de directie de Raad te voorzien van alle gegevens die nodig zijn voor een goede taakvervulling door de Raad.

### **Artikel 17**

Het eerste lid van dit artikel somt een aantal directiebesluiten op die niet tot stand kunnen komen zonder advies van de Raad van Toezicht te hebben ingewonnen. Zolang dat advies niet is uitgebracht, hebben de betrokken beslissingen geen rechtskracht. De opsomming betreft beslissingen (i) die van algemeen belang zijn voor het functioneren van de Belastingdienst, of (ii) die naar hun aard ingrijpende gevolgen kunnen hebben voor dat functioneren.



**Artikel 19**

De zelfstandigheid van de Belastingdienst betekent ook financiële verzelfstandiging. De Belastingdienst moet over een zodanige financiële positie beschikken, dat een zelfstandig financieel beleid mogelijk is. Daarnaast moet de Belastingdienst in staat worden gesteld om een zodanige financiële positie te handhaven dat de continuïteit gewaarborgd blijft. Voor het voeren van een zelfstandig financieel beleid heeft de Belastingdienst een eigen vermogen nodig.

**Artikel 20**

Tijdig voor afloop van het boekjaar moet de directeur een financiële begroting voor het daaropvolgende boekjaar vaststellen.

De indeling van de begroting zal afgestemd moeten zijn op de vereiste indeling van de winst- en verliesrekening en het kasstroomoverzicht. De begroting moet verder in overeenstemming zijn met het door de Raad van Toezicht goed te keuren meerjarenbeleidsplan, welk plan bovendien de instemming van de Minister behoeft. Het verband tussen beide stukken wordt gewaarborgd door dit overeenstemmingsvereiste.

**Artikel 21**

De Belastingdienst dient elk drie jaar een meerjarenbeleidsplan op te stellen, waarin het haar verwachtingen en plannen voor de komende drie jaar en de op basis daarvan geraamde kosten en opbrengsten weergeeft. Het plan zal derhalve moeten aangeven waarop het beleid van de Belastingdienst in de eerstvolgende (drie) jaren zal zijn gericht. Het plan is richtinggevend voor de jaarlijkse financiële begroting. Dit plan moet in overeenstemming zijn met de jaarlijkse financiële begroting. De begroting zelf moet aan de Minister ter informatie worden toegestuurd.

Krachtens het tweede lid dient het plan een onderscheid aan te brengen tussen de geraamde kosten en opbrengsten uit de wettelijke taken en die uit de andere werkzaamheden van de Belastingdienst. Het plan wordt tegelijk met de begroting voorbereid door de directie, maar het dient – vanwege het strategisch karakter ervan – te worden gebaseerd op de van de Raad van Toezicht verkregen input. Hoewel het plan drie jaar bestrijkt, moet het elk jaar worden geactualiseerd.

De Minister houdt bij de toetsing van het meerjarenbeleidsplan vanzelfsprekend rekening met de bestuurlijke context waarbinnen het plan tot stand is gekomen. Immers, het meerjarenbeleidsplan wordt reeds door de Raad van Toezicht beoordeeld en het plan is onderwerp van overleg binnen het landsbestuur. De toetsing door de Minister zal in beginsel beperkt zijn. Daarbij zal in het bijzonder acht geslagen worden op twee zaken: ten eerste of de continuïteit van de organisatie van de Belastingdienst bij de uitvoering van het meerjarenbeleidsplan gewaarborgd zal zijn en voorts of de kwaliteit van de dienstverlening ter zake van de wettelijke taken gegarandeerd blijft. In het kader van het meerjarenbeleidsplan kan een voorstel tot wijziging van belastingwetgeving, fiscaal uitvoeringsbeleid en belastingtarieven worden gedaan.

### **Artikel 25 tot en met 27**

Deze bepalingen sluiten aan op de in de Wet op de Jaarrekening vervatte regels voor organisaties van openbaar belang.

De goedkeuring van de jaarrekening door de Minister kan tevens worden beschouwd als een verlening van décharge aan de directieleden voor de door hen in het betrokken boekjaar gevoerde beleid, waarbij van belang is op te merken dat dit besluit niet in werking treedt dan nadat het de goedkeuring heeft verkregen van de Minister. Dit goedkeuringsbesluit heeft dan ook als rechtsgevolg dat décharge wordt verleend aan de directieleden, terwijl het ook inhoudt verlening van décharge aan de leden van de Raad van Toezicht voor het uitgeoefende toezicht en mitsdien tot het vervallen van aansprakelijkheid jegens de Belastingdienst.

Na de vaststelling van de jaarrekening, stuurt de directeur deze – met het jaarverslag en de overige begeleidende stukken – aan de Minister toe, aan wiens goedkeuring, zoals reeds opgemerkt, de jaarrekening is onderworpen. Die toezending dient binnen zes maanden na afloop van het boekjaar te geschieden. De Minister kan de termijn eventueel verlengen, doch alleen wegens bijzondere omstandigheden en ten hoogste met zes maanden.

De wetgever heeft het niet tijdig zenden van de jaarrekening en het jaarverslag door de raad aan de Minister uitdrukkelijk als een tekortkoming aangemerkt. Dat neemt niet weg dat, afhankelijk van de specifieke omstandigheden van het geval, ook de niet-naleving van andere wettelijke bepalingen als een tekortkoming in dezelfde zin kunnen worden beschouwd.

### **Artikel 30**

De transitie naar een semi-autonome Belastingdienst zal in drie fasen plaatsvinden en over een periode van maximaal vijf jaar na de inwerkingtreding van deze wet. De transitie vangt aan met de voorbereidende fase, welke een periode beslaat van 2 jaar. Deze voorbereidende activiteiten bestaan onder andere uit:

- a. Oprichting van een transitieteam bestaande uit vertegenwoordigers van de Belastingdienst, het Ministerie en indien wenselijk een externe partij.
- b. Ontwikkeling van gedetailleerde plannen en procedures voor de overgang.
- c. Ontwikkeling en aanpassing van benodigde wetten, werkprocedures en standaardformulieren
- d. Begin van het plaatsingsproces, de werving en het opleiden van personeel.

Gelijktijdig met de voorbereidende fase of direct nadat deze is voltooid, wordt er een aanvang gemaakt met de implementatiefase, welke een periode beslaat van 2 jaar. De implementatie-activiteiten bestaan onder andere uit:

- a. Overdracht van taken en verantwoordelijkheden van de huidige belastingdienst naar de nieuwe semi-autonome dienst.
- b. Invoering van nieuwe IT-systemen en infrastructuur.
- c. Start van proefprojecten om de nieuwe werkwijzen te testen.

Aan het eind van deze implementatiefase zal onderhavige wet in werking treden.

Gelijktijdig met de implementatiefase of direct nadat deze is voltooid, wordt er een aanvang gemaakt met de voltooiing en optimalisatiefase, welke een periode beslaat van 1 jaar.

De optimalisatie-activiteiten bestaan onder andere uit:

- a. Volledige operationele status van de semi-autonome Belastingdienst.
- b. Evaluatie en optimalisatie van processen en procedures.
- c. Publicatie van een eindrapport over de voltooiing van de transitie.

Paramaribo, 20 december 2024,

**CHANDRIKAPERSAD SANTOKHI**